

# EMERGENZA COVID-19

## MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO «NUOVO CORONAVIRUS» INDICAZIONI PER GLI AMBIENTI DI LAVORO

**studio Vicentin**

AMBIENTE • SICUREZZA • EDILIZIA • URBANISTICA

Via De Gasperi, 26 – 36040 Brendola (VI)

Web: [www.studiovicentin.it](http://www.studiovicentin.it)

E-mail: [studio@studiovicentin.it](mailto:studio@studiovicentin.it)

### REGOLE BASE PER LAVORATORI E TUTTE LE PERSONE IN AZIENDA

- ❖ È obbligatorio possedere ed esibire su richiesta autentica e valida **Certificazione Verde COVID-19** ai fini dell'accesso nei luoghi di lavoro; dal 15 febbraio al 15 giugno 2022 per chi ha più di 50 anni è necessario avere la **Certificazione Verde COVID-19 «rafforzata», da vaccinazione o guarigione.**
- ❖ Chiunque manifesti **febbre** (oltre 37,5°C) o altri **sintomi influenzali** deve rimanere al proprio domicilio e chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (vedi numeri sotto)
- ❖ È vietato entrare o permanere in azienda e deve essere dichiarato tempestivamente se, anche successivamente all'ingresso, sussistono **condizioni di pericolo** (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti)
- ❖ È obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso all'azienda: in particolare mantenere la **distanza di sicurezza**, osservare le regole di **igiene delle mani**, tenere comportamenti corretti sul piano **dell'igiene personale e di ambienti, superfici e oggetti**
- ❖ È obbligatorio **informare** tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di **qualsiasi sintomo influenzale durante il lavoro**, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.



### Misure igienico-sanitarie di validità generale (allegato 19 al D.P.C.M. 02/03/2021)

- 1) **lavarsi spesso le mani**; si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
- 2) **evitare il contatto ravvicinato** con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- 3) **evitare abbracci e strette di mano**;
- 4) mantenere, nei contatti sociali, una **distanza interpersonale di almeno un metro**;
- 5) praticare l'**igiene respiratoria** (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- 6) **evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri**, in particolare durante l'attività sportiva;
- 7) **non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani**;
- 8) **coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce**;
- 9) non prendere **farmaci antivirali e antibiotici**, a meno che siano prescritti dal medico;
- 10) **pulire le superfici** con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- 11) è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali **utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva** alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie



### NUMERI TELEFONICI DI PUBBLICA UTILITÀ:

#### PER INFORMAZIONI RELATIVE A SPOSTAMENTI, DECRETI E ORDINANZE



Numero Verde  
**800 938884**

Protezione Civile Regione Veneto  
DAL LUNEDÌ A VENERDÌ DALLE 8.00 ALLE 14.00  
SABATO E FESTIVI ESCLUSI

#### PER INFORMAZIONI DI CARATTERE SANITARIO E SULLA CAMPAGNA DI VACCINAZIONE

Numero verde regionale  
per informazioni su  
**Coronavirus**  
**800462340**

DAL LUNEDÌ ALLA DOMENICA  
DALLE 8.00 ALLE 20.00

### NUOVO CORONAVIRUS Domande e risposte

Numero di pubblica utilità **1500** #COVID19



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](http://SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS)



# EMERGENZA COVID-19

## MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO «NUOVO CORONAVIRUS» INDICAZIONI PER GLI AMBIENTI DI LAVORO

**studio Vicentin**

AMBIENTE • SICUREZZA • EDILIZIA • URBANISTICA

Via De Gasperi, 26 – 36040 Brendola (VI)

Web: [www.studiovicentin.it](http://www.studiovicentin.it)

E-mail: [studio@studiovicentin.it](mailto:studio@studiovicentin.it)

### CRITERI MINIMI PER LAVORATORI, VISITATORI, APPALTATORI E TRASPORTATORI

Tenendo conto delle disposizioni nazionali per l'intera popolazione da Governo e Ministero della Salute, del «Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro» del 06/04/2021, del D.L. 21 settembre 2021, n. 127 e del D.L. 7 gennaio 2021, n. 1, si riepilogano i seguenti criteri minimi.

**È FATTA SALVA LA FACOLTÀ DI CIASCUN DATORE DI LAVORO DI ADOTTARE MISURE DIVERSE E AGGIUNTIVE, PIÙ RESTRITTIVE E PRUDENZIALI.**



#### Criteria per l'ingresso in Azienda

- ❖ Chiunque intende accedere agli spazi aziendali possiede ed esibisce, su richiesta, una valida e autentica **Certificazione Verde COVID-19**, che sarà verificata dal Datore di Lavoro o da un suo incaricato secondo le modalità decise dal Datore di Lavoro stesso, anche a campione, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che i controlli siano eseguiti al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro. **Dal 15 febbraio al 15 giugno 2022 chi ha già compiuto 50 anni dovrà possedere la Certificazione Verde COVID-19 «rafforzata», da vaccinazione o guarigione.** La verifica andrà comunque effettuata mediante l'app governativa «**Verifica C-19**».
- ❖ Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro, può essere sottoposto a **controllo di temperatura**. Se la temperatura risulta superiore a 37,5°C, non è consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.
- ❖ È sempre obbligatorio l'**utilizzo della mascherina chirurgica** in tutti i casi di condivisione degli ambienti di lavoro, al chiuso o all'aperto.
- ❖ È necessario mantenere una **distanza di sicurezza interpersonale** di almeno 1 m.
- ❖ È obbligatorio adottare le precauzioni igieniche, in particolare il **lavaggio frequente della mani con acqua e sapone**.
- ❖ Sono disponibili in ambiente di lavoro soluzioni/gel disinfettanti o detergenti (saponi) per il **lavaggio delle mani e la pulizia delle superfici**.
- ❖ **Fazzoletti usati e materiali simili** (es. mascherine usate) devono essere raccolti in cestini dedicati, con sacchetti impermeabili, da chiudere quanto prima e allontanare regolarmente a cura del personale delle pulizie.
- ❖ Sono disposte **azioni di pulizia giornaliera e sanificazione periodica** di locali, ambienti, postazioni di lavoro e aree comuni di svago. Sono disposte la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse e altri oggetti che possono essere toccati da più persone (superfici di appoggio, maniglie di porte/finestre, comandi di impianti/macchine etc.), sia negli uffici sia nei reparti produttivi.



#### Criteria per spostamenti interni e momenti di aggregazione in Azienda

- ❖ Gli spostamenti all'interno del sito aziendale devono essere limitati al minimo indispensabile.
- ❖ Sono sospesi i corsi e qualsiasi attività di formazione in presenza, fatto salvo la **formazione in materia di salute e sicurezza**.
- ❖ Sono annullate o limitate al minimo indispensabile le **attività collettive** (nel rispetto delle indicazioni sottostanti).
- ❖ Non sono consentite le **riunioni in presenza**, ad eccezione di quelle connotate da carattere di necessità e urgenza e non gestibili con collegamento a distanza. In tal caso la partecipazione va ridotta al minimo, garantendo il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, l'uso della mascherina chirurgica o DPI di livello superiore e un'adeguata pulizia/aerazione dei locali (in caso di permanenza di più persone all'interno di un locale, garantire un efficace ricambio d'aria, mediante ventilazione forzata con presa d'aria o mediante frequente apertura di porte/finestre, almeno ogni 15 minuti di permanenza).
- ❖ **Evitare di toccare in più persone gli stessi materiali e accessori** (documenti, penne, tastiere, mouse, altre attrezzature) in caso di condivisione lavare le mani.
- ❖ Nei **punti ristoro/pasto/zone fumatori/spogliatoi** il numero massimo di presenti deve consentire il mantenimento di distanze di sicurezza interpersonali di almeno 1 metro ed è necessario mantenere sempre la mascherina. oggetti di contatto diretto. Nel momento della consumazione di cibo/bevande il punto ristoro può essere utilizzato solo con accesso individuale, anche con turnazione. Vietato condividere bicchieri per bere, contenitori/vassoi per cibo, altri oggetti di contatto diretto.



#### Criteria per l'accesso di persone esterne

- ❖ **Limitare al minimo indispensabile l'ingresso di persone esterne nei locali aziendali nonché l'accesso di personale proprio presso sedi esterne** (ove possibile, preferire contatti telefonici/telematici).
- ❖ Gli esterni che accedono agli spazi aziendali per motivi lavorativi, di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni, devono possedere ed esibire, su richiesta, una valida e autentica **Certificazione Verde COVID-19**, che sarà verificata sia dal Datore di lavoro «padrone di casa» sia dai datori di lavoro dei singoli lavoratori esterni (o da un loro incaricato), secondo le modalità decise dal Datore di Lavoro stesso, anche a campione, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che i controlli siano eseguiti al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro. **Dal 15 febbraio al 15 giugno 2022 gli esterni che accedono ai luoghi di lavoro e che hanno già compiuto i 50 anni dovranno possedere la Certificazione Verde COVID-19 «rafforzata», da vaccinazione o guarigione.**
- ❖ In caso di oggettiva e indifferibile necessità di accesso di persone esterne (pulizie, manutenzioni etc.), le stesse devono **rispettare tutte le regole aziendali**, comprese quelle fissate per i dipendenti. Per tali casi inoltre vengono di volta in volta fissate regole di cooperazione che evitino interazioni ravvicinate tra persone (meno di 1 metro), definendo percorsi vincolati di accesso/uscita, aree operative separate/tempi distinti, scaglionamento degli interventi per evitare compresenze. *(N.B. Misure normalmente ricomprese nella gestione dei rischi d'interferenza ex art. 26 D.Lgs. 81/08 – DUVRI)*
- ❖ Qualora un **lavoratore esterno risulti positivo COVID-19**, l'appaltatore informa immediatamente il committente ed entrambi collaborano con l'autorità sanitaria per individuare gli eventuali contatti stretti.
- ❖ **L'accesso di persone esterne all'Azienda deve essere programmato mediante appuntamento.**
- ❖ **Per le persone esterne è obbligatorio** presentarsi all'ingresso dell'Azienda indossando già la **mascherina chirurgica**, che dovrà essere mantenuta per l'intera durata della permanenza in Azienda.
- ❖ **Gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi:** non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore deve attenersi alla rigorosa distanza di 1 metro.
- ❖ **È vietato alle persone esterne all'Azienda usare i servizi igienici in uso al personale dipendente:** in caso di necessità, utilizzare solo i servizi igienici dedicati agli esterni.



#### Criteria aggiuntivi per aree accessibili al pubblico (es. negozi, sportelli, reception)

- ❖ **Delimitare fisicamente ed evidenziare con segnaletica le zone accessibili al pubblico** da quelle riservate al personale aziendale.
- ❖ Garantire una distanza di sicurezza di almeno **2 metri dall'utente**.
- ❖ **Evitare il sovraffollamento** degli spazi accessibili al pubblico (distanze di sicurezza interpersonale di almeno 2 metri), invitando le persone in eccesso ad attendere in altri locali dedicati o all'esterno
- ❖ **Aerare frequentemente** i locali accessibili al pubblico.
- ❖ Richiedere al personale delle pulizie **azioni più frequenti e approfondite di igiene e disinfezione** per superficie e ambienti accessibili al pubblico.
- ❖ Utilizzare regolarmente (ove esistenti) i **divisori in vetro tra addetti e pubblico**.
- ❖ Per reception e sportelli con frequentazione intensiva di pubblico e per i casi in cui sia necessario il contatto diretto con l'utente, **garantire divisori in vetro e mettere a disposizione degli addetti mascherine filtranti (suggerite FFP2).**

**LE INADEMPIENZE SONO SANZIONABILI SECONDO LA VIGENTE DISCIPLINA CONTRATTUALE, NONCHÉ SECONDO D.LGS. 81/08 E CODICE PENALE.**

**N.B. Il presente documento è da intendersi valido alla data di emissione (in alto a dx), salvo future e diverse disposizioni emanate dalle Autorità competenti.**

# EMERGENZA COVID-19

## MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO «NUOVO CORONAVIRUS» INDICAZIONI PER GLI AMBIENTI DI LAVORO

**studio Vicentin**

AMBIENTE • SICUREZZA • EDILIZIA • URBANISTICA

Via De Gasperi, 26 – 36040 Brendola (VI)

Web: [www.studiovicentin.it](http://www.studiovicentin.it)

E-mail: [studio@studiovicentin.it](mailto:studio@studiovicentin.it)

### MASCHERINE E ALTRI STRUMENTI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE



#### Quando indossare la mascherina?

In tutti i casi di condivisione degli ambienti di lavoro, al chiuso o all'aperto, è **comunque sempre obbligatorio l'uso delle mascherine chirurgiche** o di dispositivi di protezione individuale di livello superiore; tale uso non è necessario nel caso di attività svolte in condizioni di isolamento.



#### Quali sono i DPI?

I dispositivi di protezione personale di interesse sono:

- ❖ dispositivi di protezione vie respiratorie (bocca e naso): possono essere utilizzati in base alla reperibilità in commercio i facciali filtranti P2 o P3 marcati CE o validati dall'INAIL o le mascherine tipo chirurgico marcati CE o validati dall'ISS;
- ❖ dispositivi di protezione delle mani: guanti impermeabili;
- ❖ dispositivi di protezione degli occhi; occhiali/visiere paraschizzi;
- ❖ dispositivi di protezione del corpo intero: camici/tute monouso.

N.B: per tutta la durata dello stato di emergenza le mascherine chirurgiche vengono considerate dispositivi di protezione individuale (DPI)



#### Prospetto comparativo tra mascherine chirurgiche e facciali filtranti FFP2/FFP3

##### MASCHERINE CHIRURGICHE

- **Dispositivo Medico:** attrezzatura utilizzata in medicina per effettuare diagnosi e/o terapie e per difendere i pazienti.
- **Protezione verso l'esterno:** proteggo gli altri dalle particelle che emetto dal naso e dalla bocca.
- D.Lgs. 46/1997
- Dichiarazione di conformità e marchio CE secondo Direttiva 93/42/CEE e Regolamento UE 2017/745
- **Tipologie** in ordine crescente di protezione sulla base dell'efficienza di filtrazione batterica (BFE): tipo I, tipo II, tipo IIR (quest'ultima con protezione dagli spruzzi)



##### FACCIALI FILTRANTI

- **Dispositivo di Protezione Individuale (DPI):** attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggersi contro uno o più rischi.
- **Protezione verso l'interno:** proteggo me stesso filtrando l'aria che inspiro.
- D.Lgs. 81/2008
- Dichiarazione di conformità e marchio CE secondo la norma UNI EN 149:2009 e Regolamento UE 2016/425
- **Tipologie** in ordine crescente di protezione sulla base dell'efficienza di filtrazione di polveri e aerosol: FFP1, FFP2, FFP3. Con aggiunta della sigla NR (non riutilizzabile) o R (riutilizzabile)



#### Principi generali determinanti per l'efficace utilizzo delle mascherine

- ✓ Oltre a utilizzare il DPI adeguato, è necessario effettuare sempre l'igiene delle mani e l'igiene respiratoria. Il DPI non riutilizzabile dopo l'uso deve essere smaltito in un contenitore per rifiuti appropriato e deve essere effettuata l'igiene delle mani prima di indossare e dopo aver rimosso i DPI.
- ✓ Le mascherine non possono essere riutilizzate e devono essere smaltite correttamente.
- ✓ La mascherina deve essere comunque sostituita immediatamente se danneggiata, contaminata o umida.
- ✓ La mascherina chirurgica deve coprire bene il naso, la bocca e il mento.



#### Come devo mettere e togliere la mascherina?

1. prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione idroalcolica;
2. copri bocca e naso con la mascherina assicurandoti che sia integra e che aderisca bene al volto;
3. evita di toccare la mascherina mentre la tieni indossata; se la tocchi, lavati le mani;
4. una volta indossata evita il «togli-metti» ma tienila in posizione fino a che non hai finito l'attività;
5. non posizionarla sul mento, sul collo o sulla testa mentre non la utilizzi;
6. quando diventa umida, sostituiscila con una nuova e non riutilizzarla, in quanto mascherine mono-uso;
7. toglila prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore della mascherina, gettala immediatamente in un sacchetto chiuso e lavati le mani

# EMERGENZA COVID-19

## MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO «NUOVO CORONAVIRUS» INDICAZIONI PER GLI AMBIENTI DI LAVORO

**studio Vicentin**

AMBIENTE • SICUREZZA • EDILIZIA • URBANISTICA

Via De Gasperi, 26 – 36040 Brendola (VI)

Web: [www.studiovicentin.it](http://www.studiovicentin.it)

E-mail: [studio@studiovicentin.it](mailto:studio@studiovicentin.it)

**DAL  
MINISTERO  
DELLA  
SALUTE:  
PREVIENI  
LE  
INFEZIONI  
CON IL  
CORRETTO  
LAVAGGIO  
DELLE  
MANI**

Lavare frequentemente le mani è importante, soprattutto quando trascorri molto tempo fuori casa, in luoghi pubblici. Il lavaggio delle mani è particolarmente importante in alcune situazioni, ad esempio:

**PRIMA DI**

- mangiare
- maneggiare o consumare alimenti
- somministrare farmaci
- medicare o toccare una ferita
- applicare o rimuovere le lenti a contatto
- usare il bagno
- cambiare un pannolino
- toccare un ammalato

**DOPO**

- aver tossito, starnutito o soffiato il naso
- essere stati a stretto contatto con persone ammalate
- essere stati a contatto con animali
- aver usato il bagno
- aver cambiato un pannolino
- aver toccato cibo crudo, in particolare carne, pesce, pollame e uova
- aver maneggiato spazzatura
- aver usato un telefono pubblico, maneggiato soldi, ecc.
- aver usato un mezzo di trasporto (bus, taxi, auto, ecc.)
- aver soggiornato in luoghi molto affollati, come palestre, sale da aspetto di ferrovie, aeroporti, cinema, ecc.

Il lavaggio delle mani ha lo scopo di garantire un'adeguata pulizia e igiene delle mani attraverso una azione meccanica. Per l'igiene delle mani è sufficiente il comune sapone. In assenza di acqua si può ricorrere ai cosiddetti igienizzanti per le mani (hand sanitizers), a base alcolica. Si ricorda che una corretta igiene delle mani richiede che si dedichi a questa operazione non meno di 40-60 secondi se si è optato per il lavaggio con acqua e sapone e non meno di 30-40 secondi se invece si è optato per l'uso di igienizzanti a base alcolica. Questi prodotti vanno usati quando le mani sono asciutte, altrimenti non sono efficaci. Se si usano frequentemente possono provocare secchezza della cute. In commercio esistono presidi medico-chirurgici e biocidi autorizzati con azione battericida, ma bisogna fare attenzione a non abusarne. L'uso prolungato potrebbe favorire nei batteri lo sviluppo di resistenze nei confronti di questi prodotti, aumentando il rischio di infezioni.



Ministero della Salute

Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali  
Ufficio 2

stampa

Centro Stampa Ministero della Salute

Finito di stampare nel mese di gennaio 2020

[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)

Previene le infezioni con il corretto lavaggio delle mani

PIRELLA GÖTTSCHE LOWE

con acqua e sapone

occorrono 60 secondi



- 1 Bagna bene le mani con l'acqua
- 2 Applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
- 3 Friziona bene le mani palmo contro palmo
- 4 Friziona il palmo sinistro sopra il dorso destro intrecciando le dita tra loro e viceversa
- 5 Friziona il dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro
- 6 Friziona le mani palmo contro palmo avanti e indietro intrecciando le dita della mano destra incrociate con quelle della sinistra
- 7 Friziona il pollice destro mantenendolo stretto nel palmo della mano sinistra e viceversa
- 8 Friziona ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro nel palmo della mano sinistra e viceversa
- 9 Friziona il polso ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro sul polso sinistro e ripeti per il polso destro
- 10 Sciacqua accuratamente le mani con l'acqua
- 11 Asciuga accuratamente le mani con una salvietta monouso
- 12 Usa la salvietta monouso per chiudere il rubinetto

- 1 Versa nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
- 2 Friziona le mani palmo contro palmo
- 3 Friziona il palmo sinistro sopra il dorso destro intrecciando le dita tra loro e viceversa
- 4 Friziona bene palmo contro palmo
- 5 Friziona bene i dorsi delle mani con le dita
- 6 Friziona il pollice destro mantenendolo stretto nel palmo della mano sinistra e viceversa
- 7 Friziona ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro nel palmo della mano sinistra e viceversa
- 8 Friziona il polso ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro sul polso sinistro e ripeti per il polso destro
- 9 Una volta asciutte le tue mani sono pulite

con la soluzione alcolica

occorrono 30 secondi

